
Aika 11.02.2026, klo 16:00 - 18:41

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§ 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 7 Pöytäkirjan tarkastaminen

§ 8 Yhteistoimintaneuvottelujen vaikutukset henkilöstöön ja työhyvinvointiin

§ 9 Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu

§ 10 Koulutukseen osallistuminen

§ 11 Sidonnaisuusrekisterin tilanne 2026

§ 12 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Lepolahti, puheenjohtaja
Mari Valve, 1. varapuheenjohtaja
Tapio Havula
Monica Hostio, §8, saapui 16:10, poistui 17:04
Tarja Kuikka
Hannu Lakee
Santeri Leinonen, poistui 17:26
Lassi Markkanen
Riina Mattila
Saara Partanen, §8, saapui 16:10, poistui 17:04
Willem van Schevikhoven
Jonna Yli-Viikari
Anna Yltävä

Muut saapuvilla olleet

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, sihteeri

Allekirjoitukset

Harri Lepolahti
Puheenjohtaja

Taija Myyrä
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 20.02.2026 klo 09:28. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Hannu Lakee

Tarja Kuikka

§ 6**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetettävä hallintosäännön 146 §:n mukaan 4 päivää ennen lautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kutsu jäsenille on toimitettu 6.2.2026 ja esityslista on julkaistu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen.

Tarkastuslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän, kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 7**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen pöytäkirja tulee hallintosäännön 167 § 3 mom:n mukaan tarkastaa toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Kokoukselle valitaan tarkastuslautakunnan jäsenistä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös

Kokoukselle valittiin tarkastuslautakunnan jäsenistä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, tarkastajia ovat Tarja Kuikka ja Hannu Lakee. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

§ 8**Yhteistoimintaneuvottelujen vaikutukset henkilöstöön ja työhyvinvointiin**

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Työhyvinvointipäällikkö Saara Partanen on kutsuttu esittelemään työhyvinvointi- ja sairauspoissaolotilastoja tarkastuslautakunnan kuulemistilaisuuteen. Kuulemistilaisuuteen osallistuu myös henkilöstöjohtaja Monica Hostio.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Merkitään kuuleminen tiedoksi.

Kokouskäsittely

Henkilöstöjohtaja Monica Hostio ja työhyvinvointipäällikkö Saara Partanen osallistuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajan.

Päätös

Merkittiin kuuleminen tiedoksi.

§ 9**Vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelu**

KEUHDno-2026-572

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Hyvinvointialuelain 125§ mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunta käy läpi kevään arviointikertomusprosessin, aikataulun sekä laatii suuntaviivoja arviointikertomuksen 2025 valmisteluun.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen valmistelun ja jatkaa valmistelua seuraavassa kokouksessa.

Kokouskäsitely

Tarkastuslautakunnan jäsen Santeri Leinonen poistui kokouksesta klo 17:26, tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

§ 10**Koulutuksiin osallistuminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö, taija.myyra@keusote.fi

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 85 § mukaan tarkastuslautakunta päättää osaltaan koulutuksiin osallistumisista. Keväällä 2026 tarkastuslautakunnalle on tarjolla muun muassa seuraavia koulutuksia:

- Finnish Consulting Group Oy:n Tarkastuslautakuntien koulutuspäivä. (Keskenään samansisältöiset webinaarit 3.3., 11.3. ja 19.3.)
- Finnish Consulting Group Oy:n Tarkastustoimen kevätseminaari 3.-4.6.2026.

Tarkastuslautakunnan talousarviossa on varattu määrärahaa varsinaisten jäsenten koulutuksiin osallistumiselle, mahdollisuudet osallistua koulutuksiin sekä ennakoilmoittautumiset on toteutettu, ja jäsenille toimitetaan myöhemmin tarkempaa lisätietoa koulutusten sisällöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Lautakunta päättää, että:

- osa lautakunnan jäsenistä osallistuu kesäkuussa järjestettävään tarkastustoimen kevätseminaariin
- osa lautakunnan jäsenistä osallistuu tarjolla oleviin webinaareihin
- ilmoittautumiset kaikkiin tilaisuuksiin tehdään järjestävälle taholle keskitetysti ulkoisen tarkastuksen yksikön toimesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 11**Sidonnaisuusrekisterin tilanne 2026**

KEUHDno-2026-266

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Lehtimäki, hallinnon asiantuntija, marjo.lehtimaki@keusote.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 89 §:n mukaan henkilön on viivytyksettä ilmoitettava sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Edellisen 5.11.2025 tarkastuslautakunnan kokouksen jälkeen:

- Kalle Ikkela on päivittänyt sidonnaisuusilmoituksen 18.1.2026
- Taneli Kalliokosken tiedot on poistettu sidonnaisuusrekisteristä, toimi esittelijänä Konsernijaostossa 31.12.2025 saakka
- Päivi Tarsia on tehnyt sidonnaisuusilmoituksen 21.1.2026

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tiedoksi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset
2. hyväksyy käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset vietäväksi sidonnaisuusrekisteriin ja julkaistavaksi hyvinvointialueen verkkosivuilla

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. merkitsi tiedoksi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset
2. hyväksyi käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset vietäväksi sidonnaisuusrekisteriin ja julkaistavaksi hyvinvointialueen verkkosivuilla

§ 12**Muut asiat**

Tarkastuslautakunta käsittelee kokouksessa esille tulleet muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Taija Myyrä, tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Kokouskäsitely

Keskusteltiin edellisen kokouksen 14.1.2026 asiakohdan §4 päätöksestä.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Esteellisyys

Esteellisyys: Tarkastuspäällikkö Taija Myyrä

Esteellisyyden syy: Hallintalaki 5 luku 28 "asianosaisjäävi"

Muutoksenhakukielto

§6, §7, §8, §9, §11, §12

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinto-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).